



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01 февраля 2022 года № 21
г. Курган

**О проведении отбора
сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения
субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном
комплексе**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденным постановлением Правительства Курганской области 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе» ОБЯЗЫВАЮ:

1. Провести отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе в период с 7 февраля 2022 года по 9 марта 2022 года.

2. Разместить объявление о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей согласно приложению к настоящему распоряжению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.budget.gov.ru), а также на официальном сайте Департамента агропромышленного комплекса Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dsh.kurganobl.ru>).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента
агропромышленного комплекса
Курганской области

П.С. Коцев

Приложение
к распоряжению Департамента
агропромышленного комплекса
Курганской области
от 1 февраля 2022 г. № 21
«О проведении отбора сельскохозяйственных
товаропроизводителей на право получения
субсидии из областного бюджета на
возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам
(займам) в агропромышленном комплексе»

**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА
сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения субсидий на
возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам
(займам) в агропромышленном комплексе**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденным постановлением Правительства Курганской области 17 марта 2014 года № 96 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе» (далее – Порядок), Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее – Департамент) объявляет о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей на право получения субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе.

Сроки проведения отбора	Дата и время начала приема заявок: - 7 февраля 2022 г., 9 часов 00 мин. Дата и время окончания приема заявок: - 9 марта 2022 г., 18 часов 00 мин.
Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента	Департамент агропромышленного комплекса Курганской области, 640002, г. Курган, ул.Володарского, д. 65, строение 1, dsh@kurganobl.ru .
Место и время подачи заявок на проведение отбора	Департамент агропромышленного комплекса Курганской области, г. Курган, ул.Володарского, д. 65, строение 1, кабинет 414, 4 этаж, в рабочие дни с 9.00 до 18.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов (кроме выходных и праздничных дней)
Цель предоставления субсидии	Возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе

<p>Результаты предоставления субсидии</p>	<p>Результатом предоставления субсидии является объем остатка ссудной задолженности по субсидируемым кредитам (займам) по состоянию на 1 января очередного финансового года.</p>
<p>Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора</p>	<p>http://dsh.kurganobl.ru</p>
<p>Требования к участникам отбора</p>	<p>Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявки участника отбора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществление заемщиком деятельности на территории Курганской области; 2) соответствие заемщика на дату предоставления первого заявления на предоставление субсидии в текущем финансовом году в Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент) следующим требованиям: <ul style="list-style-type: none"> -отсутствие у заемщика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; отсутствие у заемщика просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком; заемщик не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения или преобразования при условии сохранения заемщиком статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя); -заемщик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с действующим законодательством перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

	<p>предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>- заемщик не должен получать средства из бюджета Курганской области на основании иных нормативных актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка;</p> <p>3) выполнение заемщиком обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов по кредиту (займу).</p> <p>Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.</p>
<p>Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>Для получения субсидии участник отбора представляет в Департамент следующие документы:</p> <p>1) заявку для участия в отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;</p> <p>2) копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов, заверенные кредитной организацией;</p> <p>3) справку-расчет размера субсидии по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» - «г» пункта 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, за исключением кредитов (займов), полученных на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, по форме согласно приложению 2 к Порядку;</p> <p>4) справку-расчет размера субсидии по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» - «г» пункта 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов и полученным на развитие мясного и молочного скотоводства, а также на развитие селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве и селекционно-генетических центров в животноводстве, по форме согласно приложению 3 к Порядку;</p> <p>5) справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов.</p>
<p>Порядок подачи заявок участников отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок,</p>	<p>Для участия в отборе участник отбора подает в Департамент в сроки, указанные в объявлении, заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку и документы, указанные в пункте 5 Порядка.</p> <p>К заявке и документам предъявляются следующие</p>

<p>подаваемых участниками</p>	<p>требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) все представляемые копии документов должны быть заверены подписью и печатью участника отбора (при ее наличии); 2) отсутствие подчисток и исправлений. <p>Заявка регистрируется в день ее поступления с присвоением входящего номера и даты в журнале регистрации заявок. Присвоение порядкового номера осуществляется в порядке поступления заявок. При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия требованиям, установленным Порядком, не осуществляется.</p>
<p>Порядок отзыва заявок участников отбора, возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок внесения изменений в заявки</p>	<p>Участник отбора вправе отозвать заявку до рассмотрения ее комиссией путем подачи письменного заявления об отзыве заявки.</p> <p>Заявки, поступившие в Департамент после окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, не регистрируются.</p> <p>Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заемщик не соответствует требованиям, установленным пунктом 4 Порядка; 2) заемщик не соответствует категориям, установленным пунктом 2 Порядка; 3) несоответствие представленных заемщиком документов требованиям, определенным пунктом 5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, обязанность по предоставлению которых не возложена на заемщика; 4) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в бюджете Курганской области; 5) отказ заемщика от предоставления субсидии; 6) установление факта недостоверности представленной заемщиком информации.
<p>Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора</p>	<p>Для рассмотрения поступивших заявок Департамент формирует Комиссию по решению вопросов о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается распоряжением Департамента.</p> <p>Департамент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 5 Порядка, в порядке очередности в день их поступления в срок, определенный Департаментом в соответствии с пунктом 3² Порядка; 2) в течение 10 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) документов, указанных в пункте 5 Порядка, рассматривает их и подготавливает для Комиссии предварительное заключение о соответствии либо несоответствии участника отбора и представляемых им документов условиям Порядка; 3) в течение срока, указанного в подпункте 2 настоящего

	<p>пункта, направляет документы, представленные участниками отбора, в Комиссию, которая в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их получения по каждой рассматриваемой заявке принимает рекомендательное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным Порядком, которое оформляется протоколом. Протокол заседания Комиссии в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии передается в Департамент;</p> <p>4) с учетом решения Комиссии в течение одного рабочего дня со дня поступления соответствующего протокола заседания Комиссии принимает в форме распоряжения решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии;</p> <p>5) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет участнику отбора почтовым отправлением либо на адрес электронной почты уведомление о предоставлении субсидии с указанием необходимости заключения Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа с приложением соответствующего распоряжения.</p>
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений</p>	<p>Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений проведения отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет участникам отбора разъяснения положений проведения отбора.</p>
<p>Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение</p>	<p>Соглашение заключается в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.</p>
<p>Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения</p>	<p>Незаключение Соглашения победителем отбора в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии считается отказом (уклонением) победителя отбора от заключения Соглашения.</p>
<p>Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы и официальном сайте Департамента</p>	<p>В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии Департамент размещает на едином портале и на официальном сайте Департамента информацию.</p>