



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 февраля 2022 года № 15
г. Курган

О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 24 мая 2019 года № 152

В целях уточнения содержания нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Курганской области Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Курганской области от 24 мая 2019 года № 152 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» следующие изменения:

- 1) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- 2) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
- 3) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по экономической политике.

Губернатор
Курганской области

В.М. Шумков

**Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 10 февраля 2022 года № 15
«О внесении изменений в
постановление Правительства
Курганской области от 24 мая 2019
года № 152»**

**«Приложение 1 к постановлению
Правительства Курганской области
от 24 мая 2019 года № 152
«Об утверждении порядков
предоставления субсидий на создание
системы поддержки фермеров и
развитие сельской кооперации»**

**Порядок
предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации (агростартапы)**

1. Порядок предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (агростартапы) (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (агростартапы) (далее - субсидия), критерии конкурсного отбора для предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии из областного бюджета, источником финансового обеспечения которой являются субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.

2. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 14 февраля 2017 года № 45 «О государственной программе Курганской области «Развитие агропромышленного комплекса в Курганской области», в целях достижения результатов регионального проекта Курганской области «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению субсидии является Департамент агропромышленного комплекса Курганской области (далее - Департамент).

4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных

ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

5. Понятия, используемые в Порядке, означают следующее:

1) грант «Агростартап» - средства, перечисляемые из областного бюджета грантополучателю для финансового обеспечения его затрат (без учета налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в конкурсную комиссию.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

2) грантополучатель - заявитель, отобранный конкурсной комиссией для предоставления гранта «Агростартап», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - К(Ф)Х) или индивидуального предпринимателя (далее - ИП) в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3) заявитель - К(Ф)Х или ИП, являющийся главой К(Ф)Х, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения гранта «Агростартап» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее — грант на поддержку начинающего фермера).

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию К(Ф)Х или зарегистрироваться в качестве ИП, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, в органах Федеральной налоговой службы;

4) плановые показатели деятельности - производственные и

экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

5) проект создания и (или) развития хозяйства - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Департаментом, в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», обязательство по принятию в году получения гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава К(Ф)Х и (или) ИП учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня получения гранта «Агростартап» и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта «Агростартап» (далее - Соглашение), заключаемым между грантополучателем и Департаментом;

6) конкурсная комиссия - конкурсная комиссия, создаваемая Департаментом, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта «Агростартап» с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию овощеводства, картофелеводства, а также молочного скотоводства, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи.

Положение о конкурсной комиссии, в том числе включающее порядок формирования конкурсной комиссии и ее состав, утверждаются распоряжением Департамента;

7) сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек на территории Курганской области. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций утверждается распоряжением Департамента;

8) сельские территории - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района Курганской области, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов Курганской области (за исключением города Кургана), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов Курганской области (за исключением города Кургана). Перечень сельских территорий

утверждается распоряжением Департамента.

6. Сведения о гранте «Агростартап» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона Курганской области об областном бюджете (проекта закона Курганской области о внесении изменений в закон Курганской области об областном бюджете).

7. Грант «Агростартап» предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей для предоставления гранта «Агростартап» (далее - конкурсный отбор).

8. Средства гранта «Агростартап» расходуются в целях софинансирования затрат К(Ф)Х или ИП, перечень которых установлен приложением № 1 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 марта 2021 года № 128 «Об утверждении перечней, форм документов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления», а также затрат на приобретение имущества сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта «Агростартап», внесенных грантополучателем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, перечень которого установлен приложением № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12 марта 2021 года № 128 «Об утверждении перечней, форм документов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, а также об установлении сроков их представления».

Средства гранта «Агростартап» расходуются в целях софинансирования затрат на приобретение новых (ранее не используемых) оборудования, техники и транспорта.

Финансовое обеспечение затрат грантополучателя с использованием средств гранта «Агростартап» за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

9. Грант «Агростартап» предоставляется заявителю с учетом следующих требований:

- 1) К(Ф)Х или ИП зарегистрированы в текущем финансовом году;
- 2) гражданин Российской Федерации не является главой К(Ф)Х или ИП на

дату представления документов в конкурсную комиссию;

3) заявители не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

4) гражданин Российской Федерации обязуется в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап» осуществить государственную регистрацию К(Ф)Х или зарегистрироваться в качестве ИП, основным видом деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в органах Федеральной налоговой службы;

5) заявители постоянно проживают на сельской территории или на территории сельской агломерации или обязуются переехать на постоянное место жительства по месту нахождения хозяйства на сельской территории или на территорию сельской агломерации в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении гранта «Агростартап»;

6) заявители представляют проект создания и (или) развития хозяйства по определенному направлению деятельности (отрасли) по форме, установленной Департаментом;

7) заявители представляют план расходов с указанием стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), количества, цены, источников финансирования (грант «Агростартап», собственные и заемные средства);

8) заявители обязуются принять в году получения гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава К(Ф)Х и (или) ИП учитываются в качестве новых постоянных работников);

9) заявители обязуются сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап»;

10) заявители обязуются осуществлять деятельность К(Ф)Х или ИП не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап»;

11) глава К(Ф)Х, ИП или гражданин-заявитель соглашаются на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) К(Ф)Х или ИП обязуется не приобретать у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) Приобретения, указанные в плане расходов;

13) соответствия заявителей на дату представления документов в конкурсную комиссию следующим требованиям:

отсутствие у заявителей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в

сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

отсутствие у заявителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

К(Ф)Х - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к К(Ф)Х, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность К(Ф)Х не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а ИП не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

К(Ф)Х не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в пункте 8 Порядка.

10. Грант «Агростартап» предоставляется грантополучателю на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства:

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

2) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

3) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства - в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

4) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

11. Размер гранта «Агростартап», предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора в соответствии с запрашиваемым размером гранта

«Агростартап», указанным в заявке на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта «Агростартап» (далее - заявка), представляемой заявителем в соответствии с подпунктом 1 пункта 19 Порядка, но не более размера, указанного в пункте 10 Порядка, и при условии оплаты не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения, указанного в плане расходов, представляемом заявителем в соответствии с подпунктом 5 пункта 19 Порядка.

Запрашиваемый размер гранта «Агростартап», указанный в заявке, должен соответствовать размеру расходов, которые планируется осуществить с использованием гранта «Агростартап», указанному в плане расходов.

12. Грант «Агростартап» перечисляется на лицевой счет грантополучателя, предназначенный для учета операций со средствами К(Ф)Х или ИП, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый в территориальном органе Федерального казначейства (далее - лицевой счет грантополучателя).

13. Грант «Агростартап» должен быть израсходован на цели, указанные в плане расходов, в срок не более 18 месяцев со дня перечисления гранта «Агростартап» на лицевой счет грантополучателя.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок, продление срока использования гранта «Агростартап» осуществляется по решению Департамента, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Департаментом порядке.

14. Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с Департаментом, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и Соглашением.

15. Случай, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Департаментом. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Департаментом решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и Соглашение, глава К(Ф)Х или ИП представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Департамент в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

16. Часть гранта «Агростартап», направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта «Агростартап».

Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от грантополучателя при условии осуществления им

деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта «Агростартап» и ежегодного представления в Департамент отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются Департаментом.

17. Изменение плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» подлежит согласованию с конкурсной комиссией.

Для согласования изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» грантополучатель представляет в конкурсную комиссию заявление о согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» с обоснованием необходимости его изменения, с приложением нового плана расходов.

Конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап», которое оформляется протоколом.

Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» являются:

некорректное выполнение грантополучателем требований, установленных в пункте 8 Порядка;

уменьшение количества баллов по критериям, предусмотренным пунктами 4, 5 приложения 2 к Порядку, в соответствии с новым планом расходов по отношению к значениям, определенным по указанным критериям в ходе оценки заявки грантополучателя на втором этапе конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» уведомляет грантополучателя о принятом решении любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления, и направляет копию протокола в Департамент.

Департамент в течение 20 рабочих дней со дня поступления копии протокола с решением о согласовании измененного плана расходов в пределах предоставленного гранта «Агростартап» заключает дополнительное соглашение с К(Ф)Х или ИП к Соглашению.

18. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Департаментом.

Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием:

срока проведения конкурсного отбора, этапов проведения конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок заявителей, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

результатов предоставления гранта «Агростартап»; доменного имени, и (или) сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора; требований, предъявляемых к заявителям, и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям; порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, представляемых заявителями; порядка отзыва заявок заявителей, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок, и порядка внесения изменений в заявки заявителей; правил рассмотрения и оценки заявок заявителей; порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать Соглашение; условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения; даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса отбора.

19. Для участия в конкурсном отборе заявители в течение 30 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении конкурсного отбора, указанного в пункте 18 Порядка, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) заявку с указанием запрашиваемого размера гранта «Агростартап» (по форме согласно приложению 1 к Порядку);
- 2) копию паспорта главы К(Ф)Х, ИП или гражданина - заявителя;
- 3) проект создания и (или) развития хозяйства по форме, установленной Департаментом;
- 4) документ о наличии на банковском счете заявителя средств в объеме не менее 10 процентов затрат, указанных в плане расходов, выданный и заверенный российской кредитной организацией в соответствии с действующим законодательством не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсе отборе;
- 5) план расходов в целях, указанных в пункте 8 Порядка, с указанием наименований Приобретений, их количества, цены, источников финансирования (грант «Агростартап», собственные и заемные средства);
- 6) заявление, подтверждающее согласие на передачу и обработку персональных данных главы К(Ф)Х, ИП или гражданина - заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) письменное обязательство заявителя:

в случае объявления его победителем по результатам конкурсного отбора осуществить государственную регистрацию К(Ф)Х или зарегистрироваться в качестве ИП, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в органах Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта «Агростартап» (для гражданина - заявителя);

по осуществлению деятельности К(Ф)Х или ИП в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап»;

по принятию в году получения гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных работников, если сумма гранта «Агростартап» составляет двух млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее двух млн. рублей (при этом глава К(Ф)Х и (или) ИП учитываются в качестве новых постоянных работников);

по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап»;

по оплате за счет собственных средств заявителя не менее 10 процентов стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;

не приобретать у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) Приобретения, указанные в плане расходов;

по использованию имущества, приобретаемого за счет гранта «Агростартап», на создание и развитие хозяйства, без учета средств, направленных в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

по постоянному проживанию заявителя на сельской территории или на территории сельской агломерации по месту нахождения хозяйства или обязательство переехать на постоянное место жительства по месту нахождения хозяйства на сельской территории или на территорию сельской агломерации в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора;

по представлению отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», отчетности о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, а также иных отчетов в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом;

по сохранению членства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап» (в случае направления части средств гранта «Агростартап» на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива).

20. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в конкурсную комиссию для участия в конкурсе отборе следующие документы:

1) выписку из похозяйственной книги, заверенную администрацией соответствующего сельского поселения, о ведении или совместном ведении

личного подсобного хозяйства, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

2) К(Ф)Х или ИП вправе представить выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

3) К(Ф)Х или ИП вправе представить справки территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на бумажном носителе с подписью должностного лица и оттиском печати территориального органа Федеральной налоговой службы и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

4) гражданин Российской Федерации вправе представить справку территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на бумажном носителе с подписью должностного лица и оттиском печати территориального органа Федеральной налоговой службы, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе;

5) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления в конкурсную комиссию документов для участия в конкурсном отборе, подтверждающую наличие земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов для сельскохозяйственного использования, принадлежащих заявителю на праве собственности и (или) на праве аренды, заверенную подписью должностного лица и оттиском печати органа, выдавшего данную выписку;

6) рекомендательное письмо органа местного самоуправления муниципального района (муниципального округа) Курганской области.

21. В случае если заявитель не представил документы, предусмотренные подпунктами 2 - 4 пункта 20 Порядка по собственной инициативе, Департамент в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсном отборе в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о наличии (отсутствии) задолженности по

уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, в территориальном органе Фонда социального страхования Российской Федерации - сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов.

22. Документы, указанные в пунктах 19, 20 Порядка, регистрируются конкурсной комиссией в день их поступления. Реквизиты всех документов, представляемых заявителем в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) прилагается к документам.

23. Ответственность за достоверность представленных документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, несет заявитель.

24. Заявитель вправе обратиться за разъяснением положений объявления о проведении конкурсного отбора не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока приема заявок. Департамент не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока приема заявок предоставляет заявителям разъяснения положений объявления о проведении конкурсного отбора.

25. Документы, поступившие по истечении срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, приему не подлежат.

26. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе отборе в любое время до окончания срока приема заявок путем направления в Департамент уведомления об отзыве заявки.

Заявка и документы, представленные заявителем для участия в конкурсе отборе и неозванные им до окончания срока приема заявок, не возвращаются.

27. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

28. На первом этапе конкурса отбора конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

1) определяет полноту предоставленных заявителями документов в соответствии с пунктом 19 Порядка;

2) определяет соответствие заявителей критериям, указанным в подпункте 3 пункта 5 Порядка, и требованиям, указанным в пункте 9 Порядка;

3) по итогам первого этапа конкурса отбора принимает в отношении каждого заявителя одно из следующих решений:

о допуске заявителя к участию во втором этапе конкурса отбора;

об отказе заявителю в допуске к участию во втором этапе конкурса отбора с указанием оснований отказа.

29. Основаниями для принятия решения об отказе заявителю в допуске к участию во втором этапе конкурса отбора являются:

1) несоответствие заявителя критериям, указанным в подпункте 3 пункта 5 Порядка;

2) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 9 Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 19 Порядка;

4) недостоверность представленной заявителем информации;

5) подача заявителем документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

30. Решение конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора оформляется протоколом.

31. На основании решения конкурсной комиссии по итогам первого этапа конкурсного отбора Департамент в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет заявителям, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора с указанием даты, времени и места проведения очного собеседования или собеседования в формате видео-конференц-связи.

Уведомление указанных лиц осуществляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) принимает распоряжение об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» заявителям, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурсного отбора, с указанием оснований отказа и направляет заявителям указанное распоряжение почтовым отправлением.

32. На втором этапе конкурсного отбора конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения по итогам первого этапа конкурсного отбора:

1) проводит оценку представленных заявителями документов для участия в конкурсе отборе на основании критериев, предусмотренных пунктами 1 - 5, 7 приложения 2 к Порядку;

2) проводит очное собеседование или собеседование в формате видео-конференц-связи с заявителями и оценивает его результаты на основании критерия, предусмотренного пунктом 6 приложения 2 к Порядку;

3) подводит итоги конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 34 Порядка;

4) по итогам конкурсного отбора принимает в отношении каждого заявителя, участнившего во втором этапе конкурсного отбора, в соответствии с пунктами 35, 36 Порядка одно из следующих решений:

о предоставлении гранта «Агростартап» с указанием размера гранта «Агростартап», определенного в соответствии с пунктом 11 Порядка;

об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» с указанием оснований отказа.

33. Очное собеседование или собеседование в формате видео-конференц-связи с заявителями проводится по вопросам, подтверждающим знания в области животноводства и растениеводства, перечень которых утверждается распоряжением Департамента.

34. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется путем определения итогового балла, набранного каждой заявкой, путем суммирования баллов, присвоенных по каждому критерию согласно приложению 2 к Порядку, и ранжирования заявок по величине итогового балла.

Ранжирование заявок по величине итогового балла осуществляется путем

присвоения порядкового номера в порядке убывания значений итогового балла заявки.

Если две и более заявки набрали одинаковое количество баллов, более высокий порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, имеющих одинаковый итоговый балл.

35. Решение о предоставлении гранта «Агростартап» принимается в отношении заявителей, заявки которых набрали наибольший итоговый балл, в порядке очередности, определенной по порядковым номерам.

Количество предоставляемых грантов «Агростартап» определяется исходя из размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление грантов «Агростартап», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента на предоставление гранта «Агростартап».

Остаток лимита бюджетных обязательств в размере меньше запрашиваемой суммы гранта «Агростартап» по решению конкурсной комиссии предлагается следующему по количеству набранных баллов заявителю, в соответствии с ранжированием заявок. Указанный заявитель вправе:

1) привлечь дополнительные собственные средства, в целях реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в полном объеме;

2) отказаться от получения гранта «Агростартап», о чем письменно уведомить Департамент в течение 10 календарных дней со дня опубликования решения конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора.

36. Основаниями для отказа в предоставлении гранта «Агростартап» являются:

1) недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Департамента на предоставление гранта «Агростартап», для предоставления гранта «Агростартап» заявителю, порядковый номер которого следует после порядкового номера (порядковых номеров) заявителя (заявителей), в отношении которого (которых) принято решение о предоставлении гранта «Агростартап»;

2) неявка заявителя для участия в очном собеседовании или собеседовании в формате видео-конференц-связи на втором этапе конкурсного отбора;

3) отказ (уклонение) заявителя от заключения Соглашения;

4) отказ заявителя от получения гранта «Агростартап».

37. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом.

38. В течение пяти рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурсного отбора Департамент размещает на едином портале и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок:

о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

о дате, времени и месте оценки заявок;

о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием оснований их

отклонения;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных приложением 2 к Порядку критериев оценки, принятые на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта «Агростартап», с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта «Агростартап».

39. На основании решения конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения принимает в отношении каждого заявителя распоряжение о предоставлении гранта «Агростартап» или об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» с указанием оснований отказа и направляет заявителям указанное распоряжение почтовым отправлением.

40. В течение 20 рабочих дней со дня принятия распоряжения Департамента о предоставлении гранта «Агростартап» Департамент подписывает с указанным заявителем Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Срок действия Соглашения составляет пять лет со дня получения заявителем гранта «Агростартап».

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных гражданским законодательством, бюджетным законодательством, Соглашением, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

41. В случае неподписания заявителем Соглашения в срок, установленный пунктом 40 Порядка, заявитель признается уклонившимся от заключения Соглашения. В этом случае Департамент в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока заключения Соглашения принимает в отношении указанного заявителя распоряжение об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» с указанием оснований отказа и направляет указанное распоряжение почтовым отправлением заявителю.

Департамент принимает решение о предоставлении гранта «Агростартап» следующему по количеству набранных баллов заявителю в соответствии с ранжированием заявок в пределах высвободившихся средств. В отношении указанного заявителя осуществляются процедуры, предусмотренные пунктами 39, 40 Порядка.

42. Соглашение содержит:

- 1) размер предоставляемого гранта «Агростартап»;
- 2) значения результата предоставления гранта «Агростартап», установленного пунктом 43 Порядка;
- 3) согласие грантополучателя на осуществление: Департаментом проверок соблюдения грантополучателем порядка и

условий предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агростартап»;

органом государственного финансового контроля Курганской области проверок грантополучателя в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4) достижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства;

5) порядок, сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», отчетности о достижении значения результата предоставления гранта «Агростартап», отчетности о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, а также иных отчетов по форме, установленной Департаментом;

6) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) выполнение заявителем обязательств, установленных подпунктом 7 пункта 19 Порядка.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агростартап» в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых лимитов или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

43. Результатом предоставления гранта «Агростартап» является количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агростартап».

44. Отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», отчетность о достижении значения результата предоставления гранта «Агростартап», указанного в пункте 43 Порядка, отчетность о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, указанных в подпункте 5 пункта 5 Порядка, а также иные отчеты представляются в порядке, по форме и в сроки, установленные Департаментом.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в отчетах, несет грантополучатель.

45. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурсного отбора формирует перечень грантополучателей, направляет перечень грантополучателей и кассовый план выплат в Финансовое управление Курганской области.

46. Финансовое управление Курганской области на основании перечня грантополучателей и кассового плана выплат в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов перечисляет средства, предназначенные для предоставления грантов «Агростартап», на счет Департамента, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

47. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств, предназначенных для предоставления грантов «Агростартап», на счет Департамента перечисляет грант «Агростартап» на лицевой счет грантополучателя.

48. Департамент осуществляет в отношении грантополучателя проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результата предоставления гранта «Агростартап».

Органы государственного финансового контроля Курганской области осуществляют в отношении грантополучателя проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

49. Возврат грантополучателем остатков гранта «Агростартап», не использованных в установленный пунктом 13 Порядка срок, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока посредством перечисления остатков гранта «Агростартап» на счет Департамента.

50. В случае недостижения грантополучателем результата предоставления гранта «Агростартап», установленного пунктом 43 Порядка, сумма полученного гранта «Агростартап» подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет грантополучателю письменное требование о возврате гранта «Агростартап».

Грантополучатель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате гранта «Агростартап» перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Основанием для освобождения грантополучателя от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является заключение Департамента, которое формируется на основании представленных получателем средств документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

51. В случае недостижения плановых показателей деятельности гранта «Агростартап» подлежит возврату в доход областного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных Соглашением.

Департамент в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет грантополучателю письменное требование о возврате гранта «Агростартап».

Грантополучатель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате гранта «Агростартап» перечисляет указанные средства на счет Департамента.

Основанием для освобождения грантополучателя от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является заключение

Департамента, которое формируется на основании представленных грантополучателем документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы.

52. В случае нарушения грантополучателем условий предоставления гранта «Агростартап», установленных Порядком, использования гранта «Агростартап» на цели, не предусмотренные пунктом 8 Порядка, и неисполнения грантополучателем обязательств, установленных подпунктом 7 пункта 19 Порядка, выявленных в ходе проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля Курганской области, грант «Агростартап» подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

Департамент в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения направляет грантополучателю письменное требование о возврате гранта «Агростартап».

Грантополучатель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате гранта «Агростартап» перечисляет указанные средства на счет Департамента.

53. Возврат гранта «Агростартап» в случае выявления нарушений по результатам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля Курганской области, производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

54. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требования о возврате гранта «Агростартап» средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку
предоставления субсидии на
создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской
кооперации (агростартапы)

**Заявка
на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта «Агростартап»**

Прошу рассмотреть заявку на участие в конкурсном отборе для предоставления гранта «Агростартап».

Запрашиваемый размер гранта «Агростартап» составляет _____ рублей.

Не являюсь получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о подаваемой заявке, информации о заявителе, связанной с предоставлением гранта «Агростартап».

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» 20_____ года

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии на создание системы
поддержки фермеров и развитие
сельской кооперации
(агростартапы)

**Критерии оценки представленных документов для участия в конкурсном
отборе для предоставления гранта «Агростартап»**

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Баллы
1.	Наличие у заявителя сельскохозяйственных животных*	Свыше 20 условных голов	5 баллов
		Свыше 10 до 20 условных голов включительно	3 балла
		До 10 условных голов включительно	1 балл
2.	Направление деятельности (отрасли) заявителя в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства	Молочное скотоводство, овощеводство, картофелеводство	5 баллов
		Мясное скотоводство, овцеводство	3 балла
		Иные направления деятельности (отрасли)	1 балл
3.	Наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности и (или) на праве аренды земельных участков сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов для сельскохозяйственного использования и их площадь	Свыше 50 га	5 баллов
		Свыше 20 до 50 га включительно	3 балла
		До 20 га включительно	1 балл

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Баллы
4.	Планируемые затраты на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней), в том числе птицы, от общей суммы затрат, указанных в плане расходов	Свыше 50 процентов	5 баллов
		Свыше 30 процентов до 50 процентов включительно	3 балла
		До 30 процентов включительно	1 балл
5.	Отношение суммы собственных средств на расчетном счете заявителя, указанных в плане расходов, к общей сумме расходов согласно плану расходов	Свыше 20 процентов	5 баллов
		Свыше 15 процентов до 20 процентов включительно	3 балла
		Свыше 10 процентов до 15 процентов включительно	1 балл
6.	Количество правильных ответов на вопросы, подтверждающие знания в области животноводства и растениеводства	Свыше 80 процентов	4 балла
		Свыше 50 процентов до 80 процентов включительно	2 балла
		До 50 процентов включительно	1 балл
7.	Дополнительные критерии	Наличие рекомендательного письма органа местного самоуправления муниципального района (муниципального округа) Курганской области	3 балла
		Переезд заявителя на постоянное место жительства в Кургансскую область в течение 12 месяцев до даты представления документов в конкурсную комиссию по отбору заявителей	2 балла
		Заявитель проживает на территории приграничного муниципального района (муниципального округа) Курганской области	1 балл

* - Наличие сельскохозяйственных животных определяется путем пересчета каждого вида скота и птицы на условные головы с использованием следующих коэффициентов: коровы - 1,0; быки-производители - 1,0; молодняк крупного рогатого скота - 0,6; свиньи любого возраста - 0,3; овцы и козы - 0,2; лошади - 1,0; птица — 0,02.».